|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАСПОРЯЖЕНИЕ**  **АДМИНИСТРАЦИИ ЯШКУЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ** |  | **ХАЛЬМГ ТАҢҺЧИН**  **ЯШКУЛЬ СЕЛӘНӘ**  **МУНИЦИПАЛЬН БҮРДӘЦИН АДМИНИСТРАЦИН**  **ЗАКВР** |

**«01»марта 2017г. п. Яшкуль № 30 -р**

План

по противодействию коррупции на территории Яшкульского сельского

муниципального образования Республики Калмыкия на 2017 год

В соответствии с Законом Республики Калмыкия от 27 июня 2008 года № 18-IV-З «О противодействии коррупции в Республике Калмыкия»(с изменениями и дополнениями)

1. Утвердить прилагаемый План по противодействию коррупции на территории Яшкульского сельского муниципального образования Республики Калмыкия на 2017 год. Приложение.
2. Поместить данное распоряжение на официальном сайте администрации Яшкульского сельского муниципального образования Республики Калмыкия.
3. Контроль над исполнением настоящего распоряжения возложить на ведущего специалиста администрации Яшкульского сельского муниципального образования Республики Калмыкия Молокаеву М.Д.

Глава

Яшкульского сельского

муниципального образования

Республики Калмыкия(ахлачи)                                                      Н.Г.Даваев

Приложение к распоряжению

администрации Яшкульского СМО РК

от 07 марта 2017 года № 30-р

План

по противодействию коррупции на территории Яшкульского сельского

муниципального образования Республики Калмыкия на 2017 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственные исполнители** |
| 1 | Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в случае принятия соответствующих федеральных нормативных правовых актов. | По мере необходимости | Органы местного самоуправления |
| 2 | Организация и проведение правовыми службами антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения | Постоянно | Органы местного самоуправления |
| 3 | Размещение на официальном сайте администрации Яшкульского СМО РК проектов нормативных правовых актов | Не позднее 10 рабочих дней со дня разработки проектов | Ведущий специалист |
| 4 | Приведение подразделов официального сайта, посвященных противодействию коррупции, в соответствие с установленным требованием к размещению и наполнению подраздела официального сайта | До 1 мая | Ведущий специалист |
| 5 | Совершенствование работы антикоррупционных «горячих линий» на официальном сайте администрации Яшкульского СМО РК, позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции, в том числе на условиях анонимности. | Постоянно | Ведущий специалист |
| 6 | Определение уполномоченных по противодействию коррупции-специалистов органов местного самоуправления с наделением полномочиями по профилактике коррупционных и иных правонарушений | 1 квартал | Глава администрации |
| 7 | Определение должностных лиц, несущих персональную ответственность за эффективность антикоррупционной работы | 1 квартал | Глава (ахлачи) |
| 8 | Проведение обучающих семинаров среди муниципальных служащих администрации и подведомственных организаций по противодействию коррупции | 2,3 квартал | Глава (ахлачи) |
| 9 | Организация взаимодействия с общественными советами, совещательными органами к участию в антикоррупционных мероприятиях. | Ежеквартально | Органы местного самоуправления |
| 10 | Осуществление контроля за целевым, рациональным и эффективным использованием бюджетных средств, в том числе в рамках реализации федеральных целевых программ, республиканских государственных программ приоритетных национальных проектов, проектов, реализуемые на территории Яшкульского СМО | Постоянно | Органы местного самоуправления |
| 11 | Разработка и размещение в зданиях органов местного самоуправления и подведомственных им организаций памяток для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции, о порядке действий граждан при склонении к коррупционному поведению, с адресами официальных сайтов и контактными номерами телефонов, антикоррупционных «горячих линий». | 1 квартал | Ведущий специалист |
| 12 | Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых органами местного самоуправления, подведомственными им государственными (муниципальными) организациями мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих. | В течение года | Ведущий специалист |
| 13 | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами при проведении проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и иных сведений, представляемых гражданами, претендующих на замещение должностей муниципальной службы. | Постоянно | Ведущий специалист |
| 14 | Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления муниципальных услуг | 4 квартал | Ведущий специалист |
| 15 | Обеспечение своевременного представления муниципальными служащими, должности которых определены Перечнем, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | До 30 апреля | Ведущий специалист |
| 16 | Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте органа местного самоуправления | До 30 апреля | Ведущий специалист |
| 17 | Организация заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (при наличии оснований) | По мере необходимости | Председатель комиссии |
| 18 | Организация работы по разъяснению муниципальным служащим положений действующего законодательства Российской Федерации и Республики Калмыкия о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых  муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством | Ежеквартально | Глава (ахлачи) |
| 19 | Осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» | В течение года | Глава (ахлачи) |